

¿Por qué ir hacia la transformación digital de la Universidad?



Oficina de Tecnologías de la Información

Transformación digital Una nueva forma de trabajar y de pensar

No contar con sistemas o tener sistemas aislados



Sistema de información integral

- Los procedimientos académicos como matriculas, situación socioeconómica, seguro de salud demoran.
- Los estudiantes no cuentan con información "a la mano" para su seguimiento académico.
- Los procedimientos manuales producen colas.

- Acceso a información en tiempo real.
- Reportes a medida en cualquier momento.
- El trabajo colaborativo de las oficinas beneficia a los estudiantes y docentes en su labor académica.





Beneficios obtenidos:



Docentes

El personal docente puede realizar sus preparativos de clases, desarrollar clases, realizar investigación (registro de avance), y acceder a la biblioteca desde cualquier ubicación a través de Internet.



Estudiantes

Nuestros
estudiantes pueden
recibir el servicio
educativo desde las
plataformas
digitales vía Internet,
esto incluye las
clases, biblioteca,
seguimiento
académico,
trámites, seguir
cursos de idiomas o
TIC.



Administrativos

Contamos con plataformas que nos permiten mantener un registro de control y seguimiento de trámites, con la posibilidad de identificar "procesos complejos".



Autoridades

Nuestras autoridades cuentan con información en tiempo real del servicio académico brindado, desde el proceso de admisión. matrículas, situación del avance académico durante el semestre. incluyendo información de centros de producción.

Principales ejes para la transformación digital.

Capacitación

Capacitación en el uso de herramientas digitales.

Equipamiento y conectividad

Equipos para la implementación de sistemas y servicios digitales

Sistematización

Sistema de información integral para brindar el servicio educativo.



Liderazgo de la Comisión Organizadora





Plataforma digital para el servicio educativo

Sistematización integral del servicio educativo



www.sigeun.unam.edu.pe

Sistema desarrollado en la Universidad Nacional de Moquegua, a medida de los requerimientos e integración de procesos.



- Gestión de admisión.
- Gestión académica.
- Gestión estudiante.
- Gesti
 ó
 n docente.
- Gestión de escuelas profesionales.
- Gestión de biblioteca y hemeroteca.
- Aula virtual.
- Gestión de bolsa de trabajo y seguimiento al egresado.

• Gestión de proyectos de investigación.

- Bienestar universitario.
- Gestión de actividades co curriculares
- Gestión de convenios y cooperación internacional.
- Gestión de laboratorios.

- Gestión del centro preuniversitario.
- Gestión del centro de formación continua.
- Gestión del centro de idiomas.
- Gestión Centro de capacitación en TIC



33 módulos



- Gestión de adquisiciones.
- Gestión de contratos.
- Gestión de escalafón.
- Gestión de planillas.
- Control de asistencia.
- Gestión de toma de decisiones e indicadores.
- Gestión de caja.
- Gestión de control patrimonial.
- Gestión de tesorería.
- Gestión de contabilidad.
- Gestión y administración de servicios generales y seguridad.
- Gestión de almacén.
- Gestión de asesoría legal.
- Gestión secretaría general.
- Gestión de archivo digital.





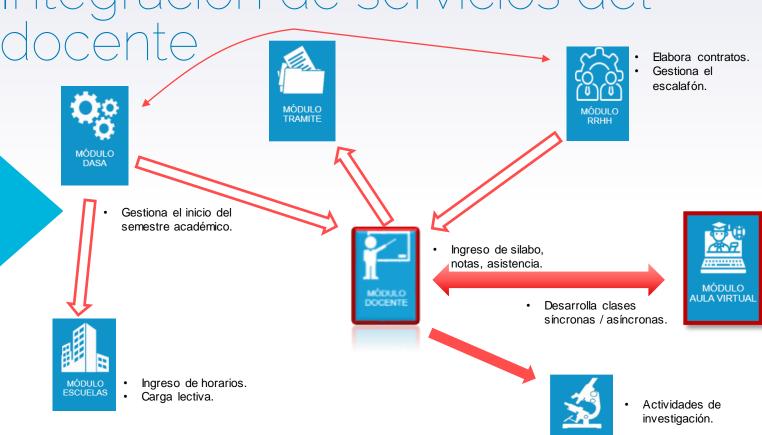


¿Cómo se integran los procesos?

Una visión global de trabajo colaborativo

Integración de servicios del





NVESTIGACIÓ



Integración de servicios del estudiante





UNIVERSIDAD NACIONAL
DE MOQUEGUA

NVESTIGACIÓ

Integración de servicios postulantes







- SALUD: Consulta de seguro.
- SUNEDU: Consulta de grados.
- SUNAT: Consulta de RUC.
- https://www.gob.pe/741-plataformade-interoperabilidad-del-estado







Aula virtual

¿Desarrollo propio o empaquetado?



Learning Management System Sistema de Gestión de Aprendizaje

moodle







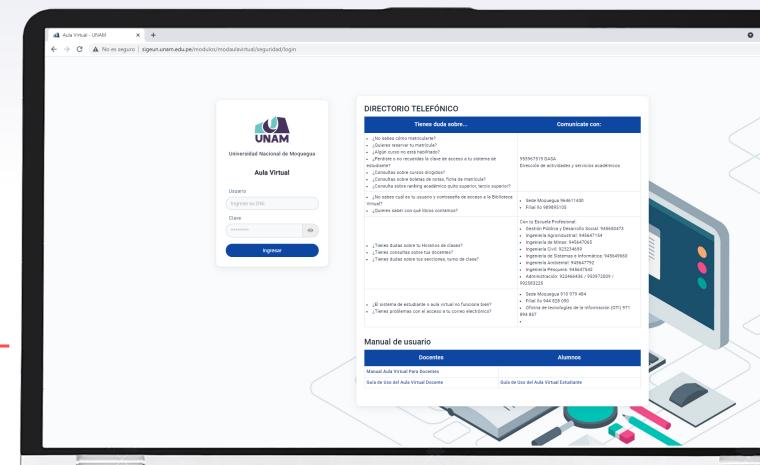


Blackboard



Aula virtual

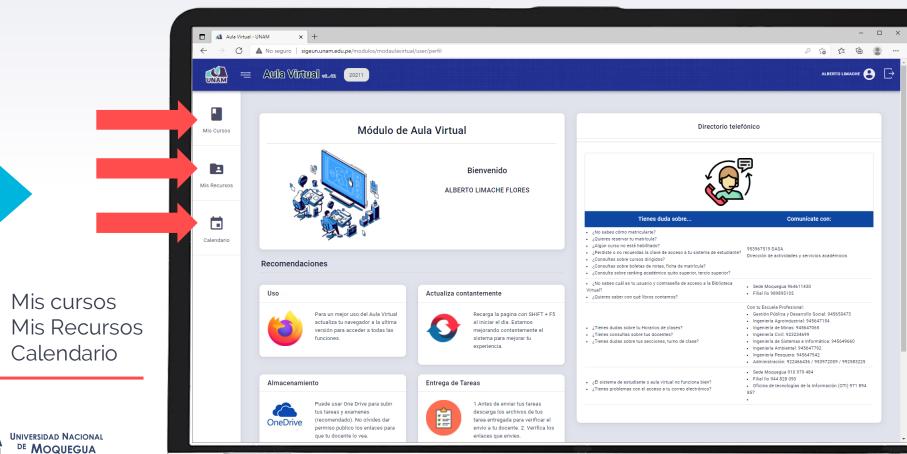




Ingreso al Aula Virtual

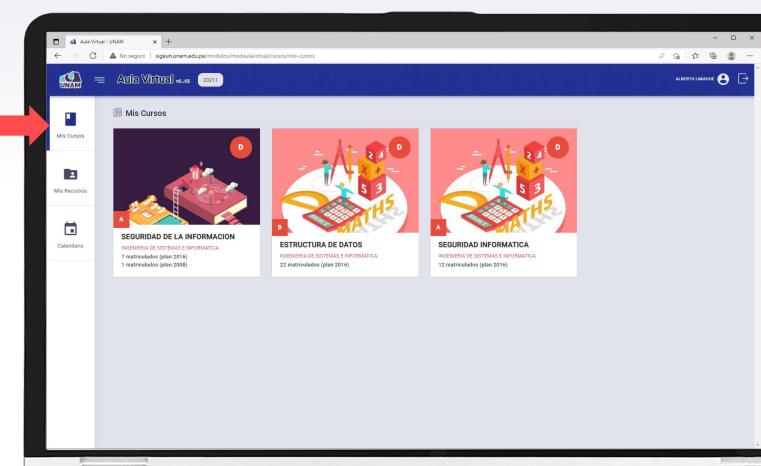






Aula virtual





- Cursos
- Información: Sección, plan de estudios, cantidad.

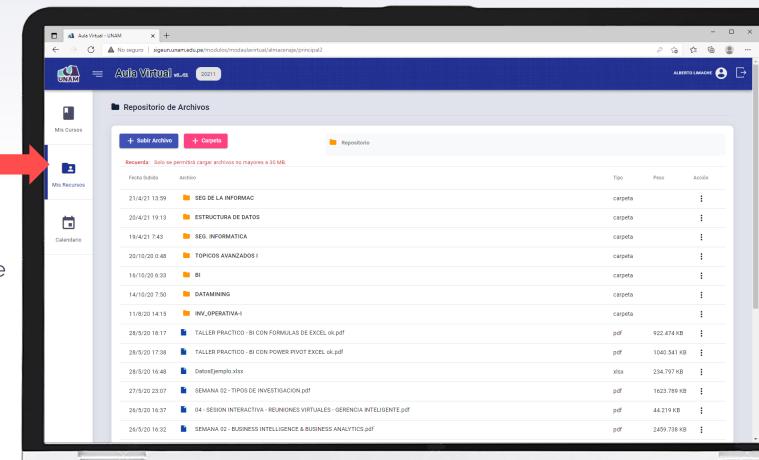


Universidad Nacional
DE MOQUEGUA

Aula virtual



 Repositorio de material de clases

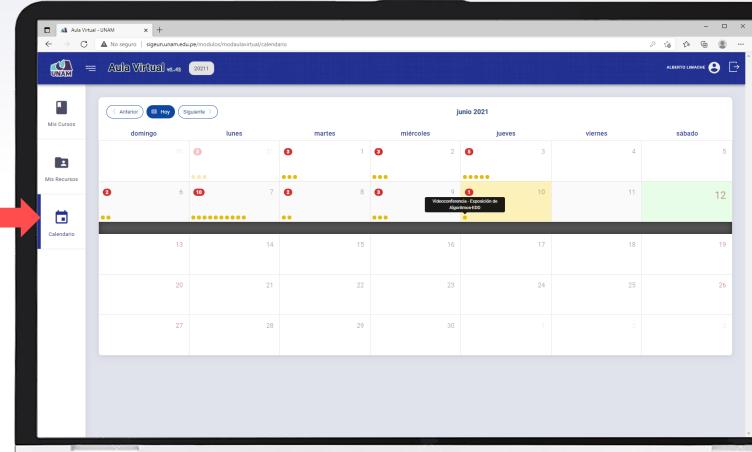




Aula virtual







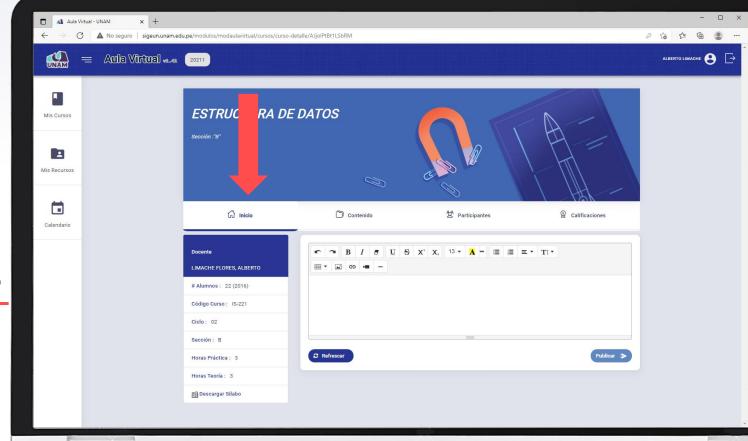


UNIVERSIDAD NACIONAL
DE MOQUEGUA

Aula virtual



 Ventana de inicio del curso



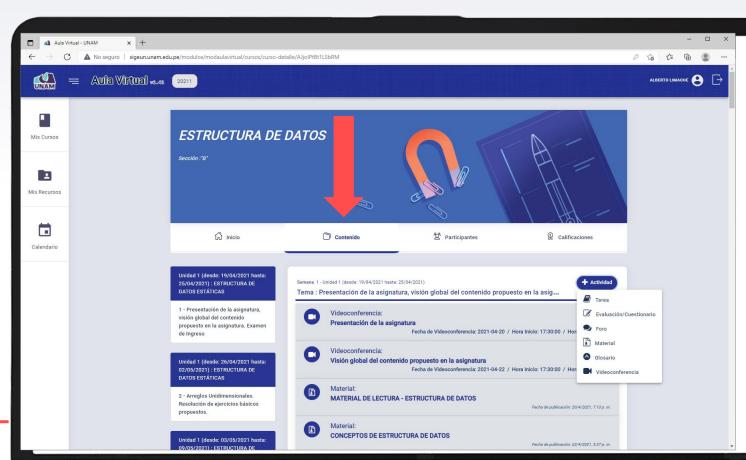


Aula virtual



 Contenido, principal ventana para publicación de contenido académico.

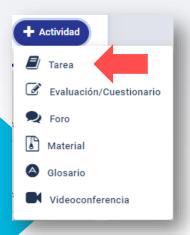




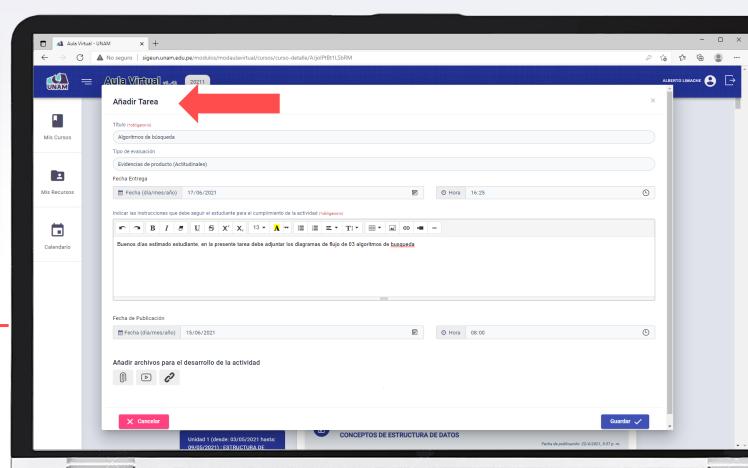
Añadir tarea

Aula virtual





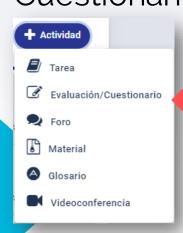
Agregar tarea



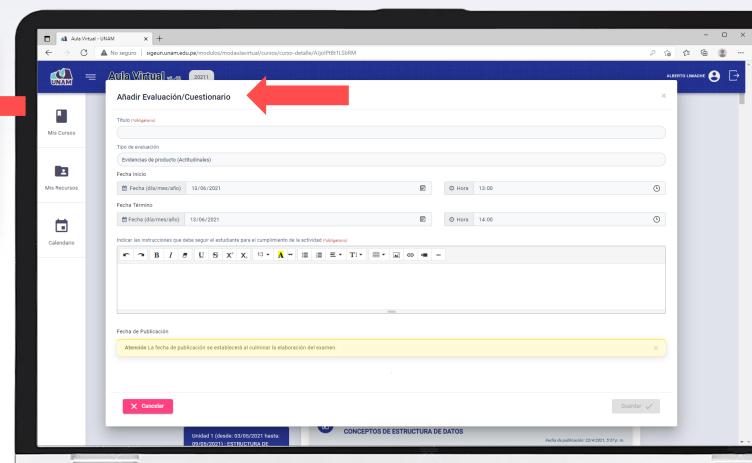


Añadir Evaluación / Cuestionario





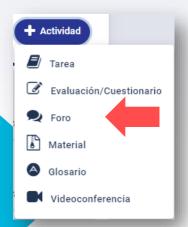
- Abiertas
- Cerradas
- Opción única
- Opciones múltiples
- Archivo

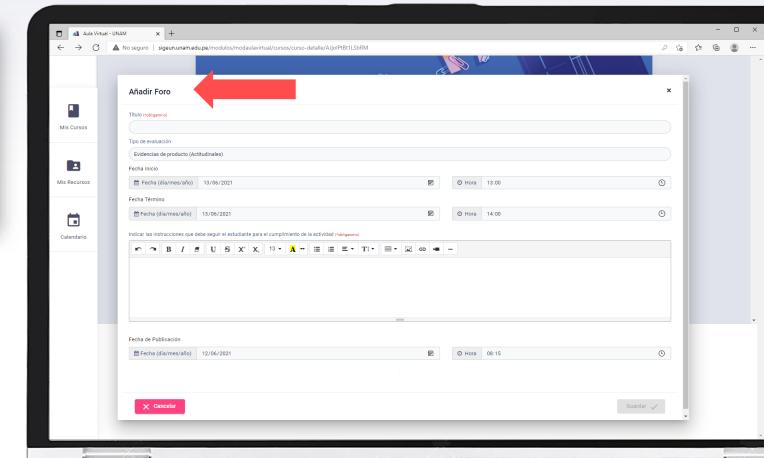




Añadir Foro

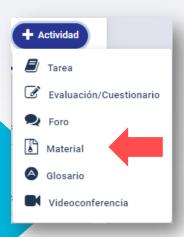




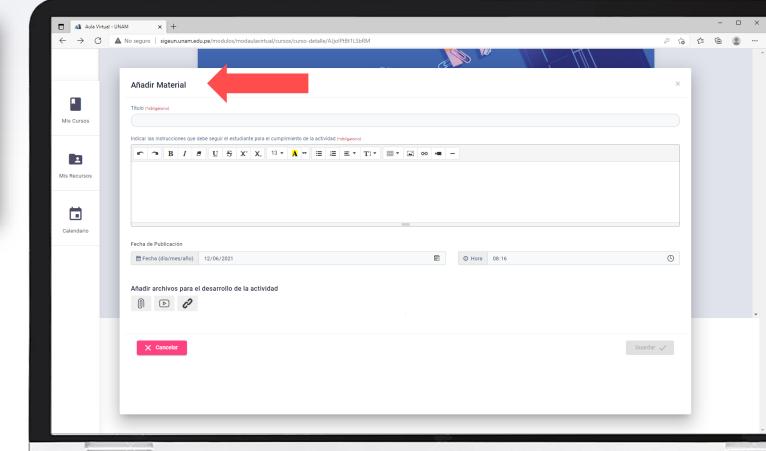


Añadir Material





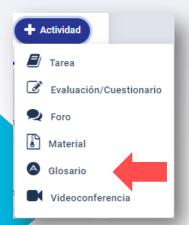
- Archivo.
- Video.
- Enlace.

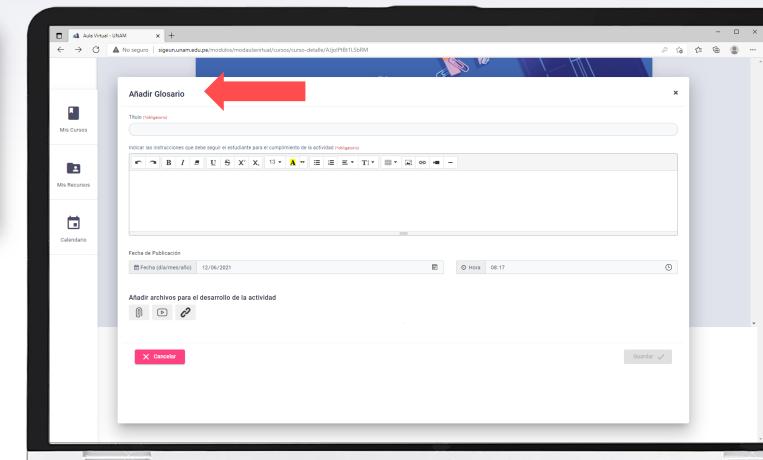




Añadir Glosario

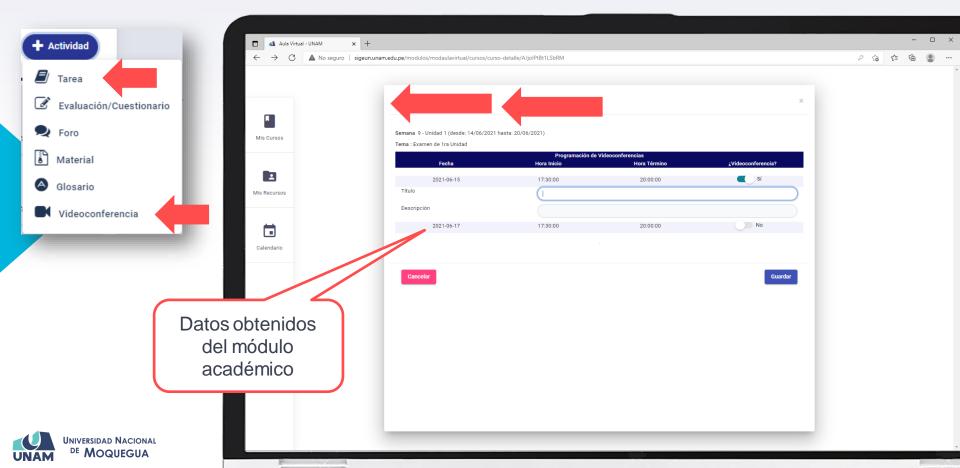






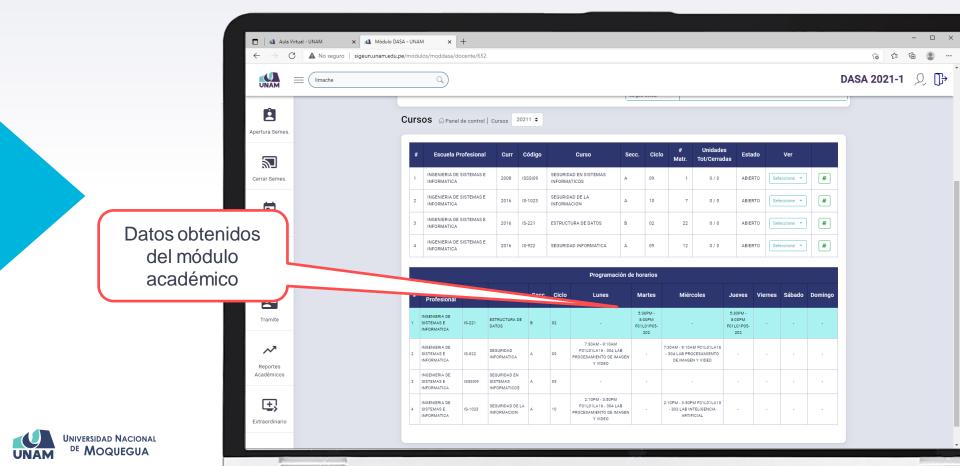
Añadir Video conferencia





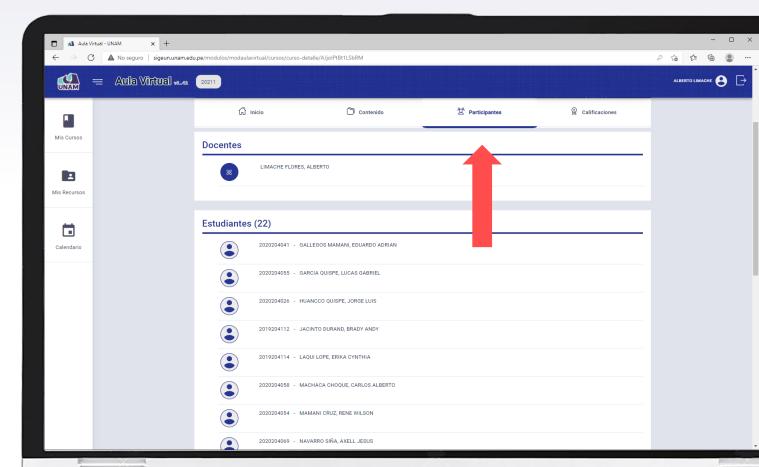
Modulo DASA





Relación de estudiantes

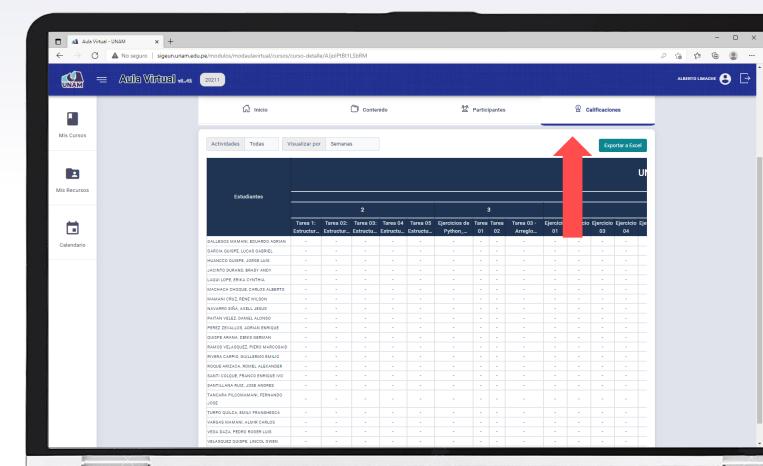






Calificaciones





Supervisión del servicio educativo

¿Como garantizamos el correcto desarrollo del semestre académico?

¿Cómo supervisamos el desarrollo de actividades?



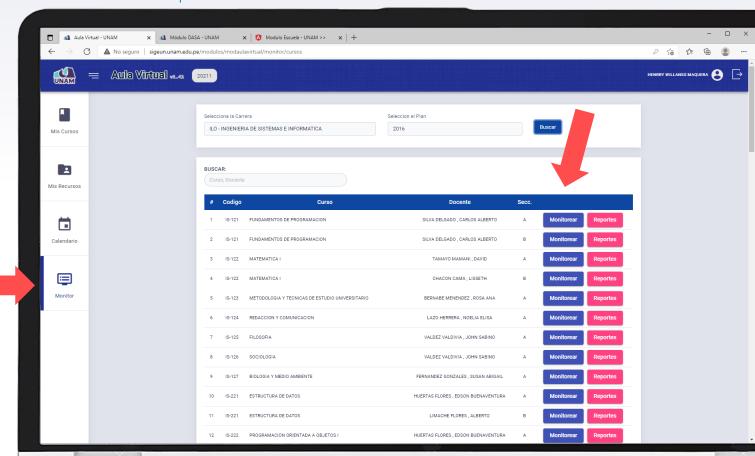
- Monitor en tiempo real.
- Reportes de seguimiento
- Otras actividades





Monitor en tiempo real



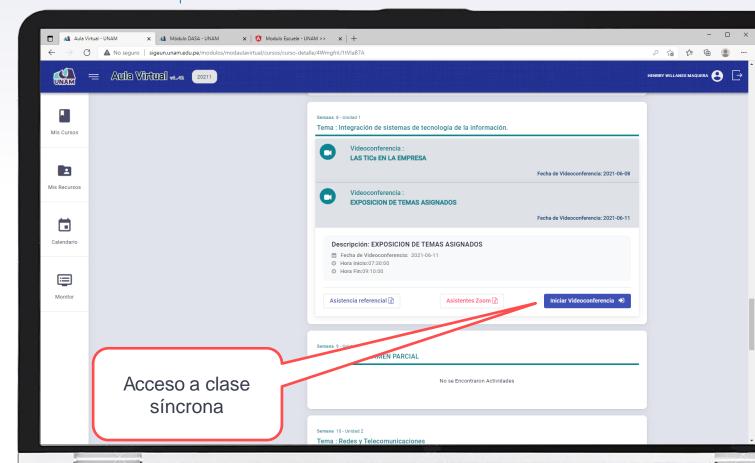


 Permite ingresar a cualquier clase síncrona / asíncrona.



Monitor en tiempo real



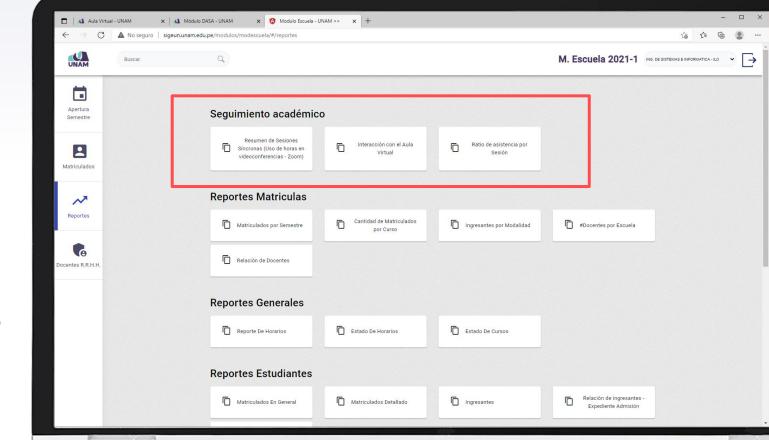




Reportes de seguimiento



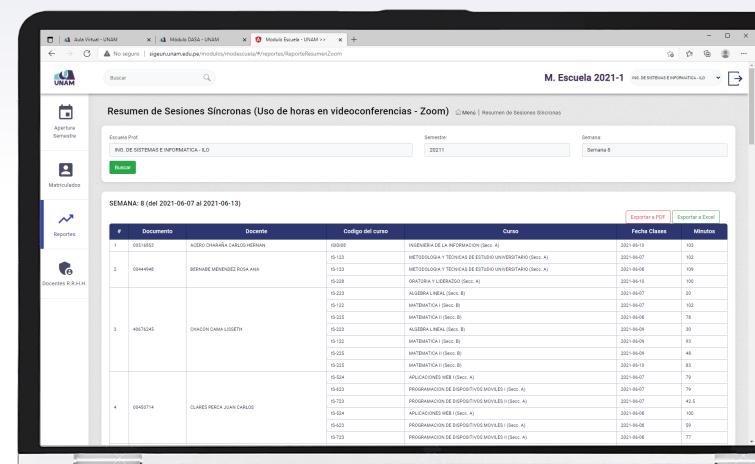
 Reportes, base para el seguimiento del desarrollo de clases.





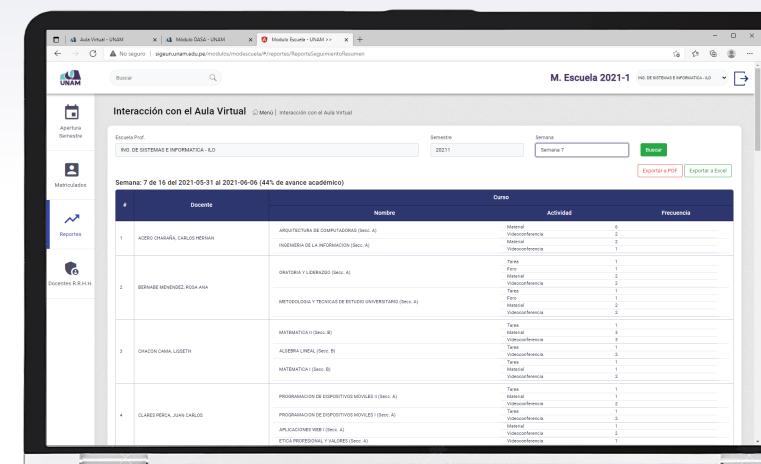
Reporte: Sesiones síncronas





Reporte: Interacción con el aula v.

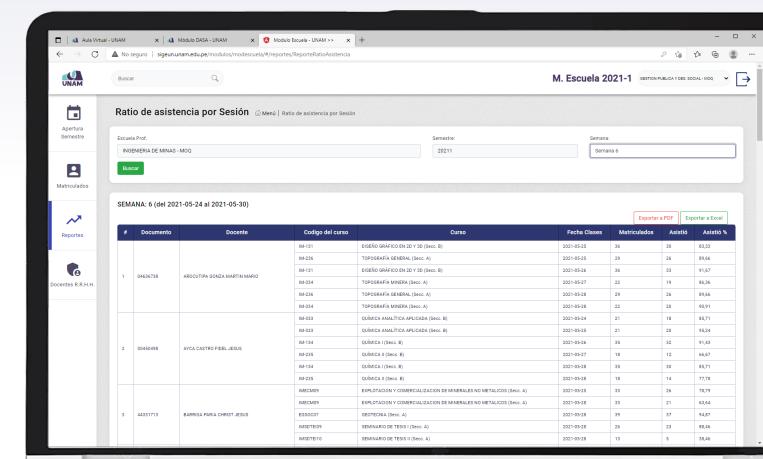






Reporte: Asistencia a clases







Resumen

Estudiantes

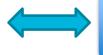


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA - SIGEUN









Docentes

PLATAFORMA NACIONAL DE INTEROPERABILIDAD



GRACIAS!

Oficina de Tecnologías de la Información:

- oti@unam.edu.pe
- hmaqueram@unam.edu.pe
- **953281837**
- **971894857**

Equipo: Oficina de Tecnologías de la Información:

- Ing. Henrry W. Maquera Mamani.
- Ing. Luis F. Oré Pericanazas.
- Tec. Jimmy L. Ramos Mamani.
- Ing. Carlos J. Chong Silva.
- Ing. Elvis J. Miranda Zeballos.